



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

О создании наблюдательного совета научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 537 «О мерах государственной поддержки научно-образовательных центров мирового уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики» п о с т а н о в л я ю:

1. Создать наблюдательный совет научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс» и утвердить его состав.
2. Утвердить прилагаемое Положение о наблюдательном совете научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам образования и науки) Пахомову Е.А.

Губернатор
Кемеровской области - Кузбасса



С.Е.Цивилев

г. Кемерово
25 июля 2019 г.
№ 51-пг

Утвержден
постановлением Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса
от 25 июля 2019 г. № 51-пг

СОСТАВ
наблюдательного совета научно-образовательного
центра мирового уровня «Кузбасс»

Цивилев Сергей Евгеньевич	-	Губернатор Кемеровской области - Кузбасса, председатель совета
Пахомова Елена Алексеевна	-	заместитель Губернатора Кемеровской области (по вопросам образования и науки), секретарь совета
Абрамов Александр Григорьевич	-	председатель совета директоров компании «EVRAZ plc» (по согласованию)
Бокарев Андрей Рэмович	-	президент АО «Трансмашхолдинг» (по согласованию)
Зубицкий Евгений Борисович	-	президент ООО «Управляющая компания «Промышленно-металлургический холдинг» (по согласованию)
Лисин Владимир Сергеевич	-	председатель совета директоров ПАО «Новолипецкий металлургический комбинат» (по согласованию)
Мочальников Сергей Викторович	-	директор Департамента угольной и торфяной промышленности Минэнерго России (по согласованию)
Никитин Евгений Викторович	-	генеральный директор АО «РУСАЛ» (по согласованию)
Николаев Дмитрий Николаевич	-	генеральный директор ЗАО «Стройсервис» (по согласованию)
Панченко Владислав Яковлевич	-	председатель Совета ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (по согласованию)
Пармон Валентин Николаевич	-	вице-президент РАН, председатель Сибирского отделения РАН (по согласованию)
Рашевский Владимир Валерьевич	-	генеральный директор, председатель правления ОАО «СУЭК» (по согласованию)

- | | |
|--------------------------------|--|
| Садовничий
Виктор Антонович | - ректор Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, академик РАН (по согласованию) |
| Тиньков
Олег Юрьевич | - председатель совета директоров «Тинькофф Банк» (по согласованию) |
| Федяев
Михаил Юрьевич | - президент АО ХК «Сибирский Деловой Союз» (по согласованию) |
| Чепкасов
Артур Владимирович | - начальник департамента образования и науки Кемеровской области |
| Шарыкин
Олег Витальевич | - президент АО «ХК «Сибирский цемент» (по согласованию) |

Утверждено
постановлением Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса
от 25 июля 2019 г. № 51-пг

**Положение о наблюдательном совете
научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс»**

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет научно-образовательного центра мирового уровня «Кузбасс» (далее – совет) является коллегиальным совещательным органом управления научно-образовательным центром мирового уровня «Кузбасс» (далее – центр), созданным в Кемеровской области - Кузбассе, для осуществления общего руководства деятельностью центра и определения программы его деятельности.

1.2. Состав совета центра формируется из числа представителей федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Кемеровской области, организаций реального сектора экономики, образовательных организаций высшего образования и научных организаций.

1.3. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и настоящим Положением.

2. Функции совета

2.1. Утверждает программу деятельности центра, при необходимости по согласованию с Советом научно-образовательных центров мирового уровня вносит в нее изменения.

Разработку программы деятельности центра обеспечивает организационный штаб по подготовке программы деятельности центра, созданный распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.04.2019 № 223-р, совместно с федеральной государственной образовательной организацией высшего образования и (или) научной организацией.

Организационный штаб по подготовке программы деятельности центра направляет разработанную программу деятельности центра на согласование председателю совета с сопроводительным письмом, которое регистрируется в течение трех рабочих дней со дня поступления в журнале входящей корреспонденции. Председатель совета в течение пяти рабочих дней со дня регистрации направляет программу деятельности центра на согласование

в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство).

После согласования программы деятельности центра с Министерством она утверждается решением совета в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в совет из Министерства.

Внесение необходимых изменений в программу деятельности центра осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом для утверждения программы деятельности центра.

2.2. Утверждает положение об управляющем совете центра и его состав, определяет порядок формирования, задачи и функции иных консультативных и совещательных органов центра.

2.3. Осуществляет мониторинг реализации программы деятельности центра на основании представленных ежегодных отчетов управляющего совета о результатах реализации программы деятельности центра.

Мониторинг осуществляется по форме, утвержденной решением совета. Ежегодный отчет представляется председателю совета не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4. Осуществляет иные функции, предусмотренные программой деятельности центра.

3. Порядок деятельности совета

3.1. Совет возглавляет председатель совета – Губернатор Кемеровской области - Кузбасса.

3.2. Заседания совета созываются председателем совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Заседания совета проводятся в очной форме. Заседание совета может проводиться в формате видео- и (или) интернет-конференции.

3.4. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Члены совета обязаны лично участвовать в заседаниях совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.5. Секретарь совета представляет председателю совета не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения заседания совета:

проект повестки заседания совета;

документы и информационные материалы по вопросам повестки заседания.

3.6. Согласованные председателем совета проект повестки заседания и соответствующие материалы не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания рассылаются секретарем совета другим членам совета.

3.7. Решения совета принимаются путем открытого голосования простым большинством присутствующих на заседании членов совета. При

равном числе голосов голос председательствующего на заседании совета является решающим.

3.8. Решения совета носят обязательный характер для управляющего совета и участников центра.

3.9. Порядок деятельности совета и вопросы внутренней организации его работы, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом, утвержденным советом.

4. Порядок оформления решений совета

4.1. Решения совета, принятые на заседании, оформляются протоколом заседания совета.

4.2. Протокол заседания совета ведется секретарем совета в ходе заседания и подписывается председателем совета и секретарем совета.

Протокол заседания совета составляется не позднее пяти дней с даты проведения заседания.

4.3. В протоколе заседания указываются:

место и время проведения заседания;

лица, присутствующие на заседании, и лица, участвующие в заседании посредством средств видео- и (или) интернет-конференции;

повестка заседания совета;

принятые решения.

Хранение оригиналов протоколов заседаний совета обеспечивает секретарь. Протоколы и иные материалы заседаний совета нумеруются в хронологическом порядке и формируются в отдельное дело, которое хранится пять лет.

4.4. Копии протоколов совета рассылаются секретарем совета председателю совета и членам совета не позднее десяти рабочих дней с даты проведения заседания.