

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 29.08.2023 № 410-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете по научно-технической политике Новосибирской области
при Правительстве Новосибирской области

I. Общие положения

1. Совет по научно-технической политике Новосибирской области при Правительстве Новосибирской области (далее – Совет) образован в целях обеспечения открытости и гласности формирования и реализации научно-технической политики Новосибирской области, политики Новосибирской области в сфере развития инновационной системы.

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом.

3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Новосибирской области и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, а также настоящим Положением.

4. Состав Совета формируется из числа представителей областных исполнительных органов Новосибирской области, ведущих российских ученых – представителей Сибирского отделения Российской академии наук, научных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Новосибирской области, представителей общественных объединений, а также руководителей и специалистов организаций различных форм собственности и видов экономической деятельности в научной, научно-технической и инновационной сферах.

5. Совет действует на общественных началах.

II. Основные задачи и функции Совета

6. Задачами Совета является выработка рекомендаций:

1) по формированию и реализации научно-технической политики в Новосибирской области и политики Новосибирской области в сфере развития инновационной системы;

2) по формированию приоритетных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности Новосибирской области и приоритетных отраслевых задач для научно-образовательного комплекса Новосибирской области;

3) по разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области в научно-технической и инновационной сферах.

7. Совет для выполнения возложенных на него задач выполняет следующие функции:

1) участвует в разработке концепции научно-технической политики и подготовке стратегически значимых решений в области научной, научно-технической и инновационной деятельности;

2) осуществляет рассмотрение:

а) научных, научно-технических и инновационных программ и проектов на соответствие их приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности Новосибирской области и научно-образовательного комплекса Новосибирской области;

б) планов и результатов работы научно-технических советов при органах исполнительной власти Новосибирской области;

в) результатов реализации государственных программ и мероприятий государственных программ, направленных на развитие научной, научно-технической и инновационной деятельности в Новосибирской области;

3) осуществляет подготовку предложений:

а) по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов научно-технического и инновационного развития Новосибирской области, стимулирования процессов вовлечения в гражданский оборот конкурентоспособной инновационной продукции и результатов интеллектуальной деятельности, повышению инвестиционной и инновационной активности, привлечению инвестиций в научно-техническую и инновационную сферу;

б) по совершенствованию механизмов реализации государственных программ и мероприятий государственных программ, направленных на развитие научной, научно-технической и инновационной деятельности в Новосибирской области;

в) по определению механизмов развития деятельности наукоемких предприятий при научных организациях и Технопарке Новосибирского Академгородка;

г) по формированию и реализации научно-технических и инновационных проектов и программ на основе научно-технических достижений научных организаций и их партнеров;

д) по повышению эффективности работы научно-технических советов при областных исполнительных органах Новосибирской области.

III. Полномочия Совета

8. В рамках своих полномочий Совет:

1) запрашивает в установленном порядке от органов государственной власти Новосибирской области, научных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Новосибирской области, информацию и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

2) приглашает на заседания Совета руководителей научных, научно-

технических и инновационных программ и проектов, представителей научных, образовательных, производственных и общественных организаций, участвующих в создании, развитии или коммерциализации новых наукоемких разработок и технологий;

3) привлекает на безвозмездной основе для проведения оценки, консультаций и рассмотрения вопросов по научным, научно-техническим и инновационным программам и проектам ученых, специалистов, экспертов, а также в случае необходимости создает рабочие группы.

9. При выполнении возложенных на Совет задач, Совет обязан информировать в порядке, установленном Советом в рамках компетенции Совета, население Новосибирской области, заинтересованные научные, образовательные и общественные организации об основных мероприятиях Совета, ожидаемых и достигнутых результатах их выполнения.

IV. Организация работы Совета

10. В состав Совета входят председатель Совета, два заместителя председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

11. Председателем Совета является Губернатор Новосибирской области. Председатель Совета осуществляет общее руководство Советом, организует его работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений, распределяет обязанности между членами Совета.

12. Председатель Совета:

- 1) определяет дату проведения заседания Совета;
- 2) утверждает повестку заседания Совета;
- 3) ведет заседание Совета;
- 4) подписывает протокол заседания и решение Совета.

13. Заседания Совета проводит председатель Совета, в его отсутствие – один из заместителей председателя Совета по решению председателя Совета.

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Совета, который принимается на заседании Совета и утверждается председателем Совета. В повестку дня заседания Совета по предложению председателя Совета могут вноситься на рассмотрение вопросы, не предусмотренные планом работы Совета.

15. Подготовку заседания Совета осуществляет секретарь Совета, в период его временного отсутствия – член Совета по решению председателя Совета.

16. Секретарем Совета является министр науки и инновационной политики Новосибирской области.

17. Секретарь Совета:

1) оповещает членов Совета о месте, времени проведения заседания Совета и повестке дня не менее чем за три рабочих дня до заседания Совета;

2) в случае изменения даты проведения заседания Совета сообщает членам Совета о новой дате заседания Совета не позднее чем за один рабочий день до первоначальной даты заседания Совета;

3) ведет протокол заседания Совета и представляет его председателю Совета для подписания в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета;

4) рассылает членам Совета копии подписанного протокола заседания Совета в течение десяти календарных дней со дня проведения заседания Совета.

18. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год.

19. Заседания Совета проводятся в очной форме. Заседание Совета может проводиться в формате видео- и (или) интернет-конференции.

20. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить секретарю Совета не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

21. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

22. Решения Совета носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

23. Для решения задач, определенных в пункте 6 настоящего Положения, решением Совета из членов Совета могут формироваться рабочие группы (в количестве 5–9 человек), с указанием руководителя рабочей группы.

Рабочие группы осуществляют решение возложенных на них задач в порядке, установленном Советом. Руководитель рабочей группы представляет справку о проделанной работе на заседание Совета.

24. Заседания Совета и принятые на них решения оформляются протоколом. Протокол заседания Совета подписывается председателем или заместителем председателя Совета, ведущим заседание Совета, и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится в министерстве науки и инновационной политики Новосибирской области у секретаря Совета.
